UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

SERVIZIO SEGRETERIE STUDENTI

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZZIONE DI TIROCINI CURRICULARI

È indetta una procedura finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assegnazione agli studenti regolarmente iscritti nell'a.a. 2016/2017 di un contributo per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare.
Il tirocinio curriculare è un periodo di formazione presso un'azienda o un ente previsto nel piano di studi al fine di creare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi. Il tirocinio curriculare è disciplinato dalla Legge 196 del 1997 e successive modifiche ed integrazioni, ha le caratteristiche descritte al seguente link http://www.unipv.eu/site/home/articolo13179.html. Non sono da intendersi tirocini curriculari i tirocini professionalizzanti previsti nei corsi di studio di area medico-sanitaria o nell'ambito delle Scienze del Farmaco.

L'importo riconosciuto, fino ad un massimo di 200,00 euro mensili, è attribuito a titolo di rimborso spese come cofinanziamento alla somma di pari importo assegnata da altro soggetto pubblico o privato (soggetto ospitante). Nel caso ci fossero ancora risorse disponibili dopo aver soddisfatto le richieste di studenti che abbiano espletato un tirocinio curriculare finanziato dal soggetto ospitante, saranno considerate anche le domande di studenti che abbiano svolto un tirocinio curriculare non retribuito con l'erogazione di un rimborso spese fino ad un massimo di 400,00 euro mensili.

RIFERIMENTI NORMATIVI

1. D.M. 1044 del 17/12/2013 che attribuisce, su base premiale, alle Università le risorse finalizzate alla attivazione di tirocini della durata minima di tre mesi cui corrispondono almeno sei crediti formativi universitari (CFU);
2. D.M. 552 del 6 luglio 2016 che individua i Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) per l'anno 2016;
3. Nota prot. 0012251 del 29 settembre 2016 con la quale il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) ha comunicato l'assegnazione all'Università degli Studi di Pavia di specifiche risorse quale contributo agli studenti per l'attivazione di tirocini e stage curriculari

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
Possono partecipare alla selezione tutti gli studenti che soddisfino le condizioni di seguito riportate:

1. siano stati regolarmente iscritti per l'a.a. 2016/2017 ai corsi di laurea, laurea magistrale e a ciclo unico dell'Università degli Studi di Pavia;
2. abbiano avviato un tirocinio curriculare cioè previsto nel piano di studi nell'anno accademico 2016/2017, anche se in sovrannumero. Il tirocinio curriculare deve avere (o avere avuto) una durata minima di 3 mesi corrispondenti ad almeno 6 crediti formativi universitari (CFU).
   Possono partecipare alla selezione anche gli studenti che non hanno ancora avviato il tirocinio alla data di pubblicazione del presente bando a condizione che lo attivino entro il 1° aprile 2018.
   ATTENZIONE: La corresponsione di un finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) rientra tra gli interventi finalizzati a realizzare maggiore sinergia tra la formazione accademica dello studente e il mercato del lavoro; pertanto è necessario che il soggetto ospitante sia un ente o un'azienda terza rispetto al nostro Ateneo.
3. prevedano un rimborso spese monetario da parte del soggetto ospitante che deve essere adeguatamente certificato secondo il modello B allegato al presente bando. Nel caso il tirocinio non preveda un rimborso spese da parte del soggetto ospitante, in caso di disponibilità di fondi, saranno considerate le istanze degli studenti che comunque soddisfino le condizioni di cui ai punti 1 e 2.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE
La domanda dovrà essere compilata esclusivamente utilizzando il modello allegato al presente bando (Modello A) e potrà essere presentata:

1. per posta, con Raccomandata R/R, indirizzata all'Ufficio Protocollo via Mentana 4, 27100 Pavia – rif. Selezione finanziamento tirocinio curriculare;
2. per Posta Elettronica Certificata (PEC). In tal caso l'interessato, da un indirizzo PEC, deve inviare la richiesta al seguente indirizzo: amministrazione-centrale@certunipv.it con oggetto "Selezione finanziamento tirocinio curriculare – cognome interessato".

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre il 6 aprile 2018. Non fa fede il timbro postale ma la data di avvenuto ricevimento da parte dell'ufficio.

Alla domanda dovranno TASSATIVAMENTE essere allegati i seguenti documenti, pena l'esclusione del candidato:

- modulo di domanda di candidatura (Allegato A);
- autocertificazione scaricata dalla propria Area riservata contenente l'elenco degli esami superati riportante votazione e crediti conseguiti;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;

- dichiarazione su carta intestata di impegno da parte del soggetto ospitante relativa all'erogazione del contributo mensile quale cofinanziamento per lo svolgimento del tirocinio (Allegato B); all'interno della dichiarazione deve essere riportato il periodo di svolgimento del tirocinio. In caso di tirocinio non finanziato, questo documento non dovrà essere allegato alla domanda.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 del 28/12/2000. A tal fine il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

Saranno ammessi alla selezione per l'attribuzione del contributo i candidati che abbiano presentato la loro candidatura secondo le modalità e nel rispetto della tempistica sopra indicata e siano in possesso dei requisiti previsti dai punti 1, 2 e 3 del presente bando (vedi par. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE).

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

a) media ponderata degli esami più alta;

b) condizione economica ISEE più svantaggiata. Per determinare il valore dell'Isee si farà riferimento all'autocertificazione dei redditi presentata per l'a.a. 2016/2017;

c) regolarità del percorso di studi (sarà considerato il numero di CFU totali conseguiti durante la frequenza del corso di laurea di iscrizione); sarà data priorità agli studenti in corso che non abbiano mai avuto iscrizione in posizione di ripetenti intermedi o finali.

A parità di punteggio sarà data priorità agli studenti che abbiano concluso gli esami del corso di laurea in tempo minore.

Sarà formulata una graduatoria unica nella quale saranno compresi tutti i candidati che abbiano svolto un tirocinio cofinanziato dal soggetto ospitante che verrà resa nota entro il 9 maggio 2018 sul sito di Ateneo, pagina dell'Ufficio Tasse e sull'albo ufficiale di Ateneo.

La pubblicazione ha, a tutti gli effetti di legge, valore di notifica.

L'Università degli Studi di Pavia assegnerà i contributi finanziari agli studenti utilmente collocati in graduatoria fino all'esaurimento delle risorse ad essi destinate. L'importo assegnato allo studente dall'Università è attribuito a titolo di rimborso spese come cofinanziamento alla somma di pari importo assegnata dal soggetto ospitante.

Nel caso ci fossero ancora risorse disponibili dopo aver soddisfatto le richieste di studenti che abbiano espletato un tirocinio curriculare finanziato dal soggetto ospitante, saranno considerate anche le domande di studenti che abbiano svolto un tirocinio curriculare non retribuito con l'erogazione di un rimborso spese fino ad un massimo di 400,00 euro mensili. Tali domande saranno ordinate in graduatoria adottando i criteri sopra esposti. Tale graduatoria sarà redatta e pubblicata solo qualora vi siano risorse da assegnare.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali")

I dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Pavia per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ateneo, per l'erogazione degli specifici servizi richiesti dagli utenti, nonché ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge.

Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali è quindi obbligatorio, pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia, da personale esplicitamente incaricato del trattamento.

I candidati godono dei diritti previsti dall'art. 7 del Codice citato, tra i quali: accesso ai propri dati personali, loro rettifica, aggiornamento, integrazione, cancellazione, ecc. nonché ad opporsi ad un'utilizzazione dei dati diversa da quella istituzionale sopraindicata. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università di Pavia, titolare del trattamento dei dati personali.

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo, ai sensi dell'art. 4 della L. 7 agosto 1990, n. 241 così come modificata dalla L. 15/2005, è la Dr.ssa Carmen Frassica (Cat. EP2 – Area Amministrativa-Gestionale).

Pavia, 19 marzo 2018

IL DIRETTORE GENERALE
Emma Varasio

IL RETTORE
Fabio Rugge

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PAVIA

SERVIZIO SEGRETERIE STUDENTI

ALLEGATO A

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE A SELEZIONE PER ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI CURRICULARI

Al Magnifico Rettore
Strada Nuova 65, Pavia

MATRICOLA _____

Il/La sottoscritto/a Cognome_____Nome_____

Nat.... a _____ il_____

cittadinanza_____ residente in _____

Via_____ N. _____ CAP _____

Mail _____

CHIEDE

DI PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO A TITOLO DI RIMBORSO SPESE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA'DI TIROCINIO CURRICULARE

DICHIARA

AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. N. 445/2000

❒ DI ESSERE STATO ISCRITTO PER L'ANNO ACCADEMICO _____/_____

ALL'ANNO DI CORSO _____ IN POSIZIONE_____NEL CORSO DI STUDIO

_____

❒ DI AVER CONSEGUITO LA LAUREA / LAUREA SPECIALISTICA/ LAUREA MAGISTRALE IN

_____

(CLASSE _____) IN DATA _____ CON VOTAZIONE _____

❒ DI PREVEDERE NEL PROPRIO PIANO DI STUDI UN TIROCINIO CURRICULARE PARI A _____C.F.U.

❒ DI AVER SVOLTO IL TIROCINIO CURRICULARE DAL _____ AL_____

PRESSO _____ PERCEPENDO UN RIMBORSO SPESE CERTIFICABILE

CORRISPONDENTE AD € _____ MENSILI

❒ DI AVERE UN INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE) PER L'A.A. 2016/17

PARI AD € _____

❒ DI AVER SOSTENUTO I SEGUENTI ESAMI (E' POSSIBILE ALLEGARE L'AUTOCERTIFICAZIONE STAMPABILE DALLA PROPRIA AREA RISERVATA):

NOME ESAME *DATA SOSTENIMENTO*

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

…… …… …… …… …… ……

Il sottoscritto è consapevole delle responsabilità penali e amministrative inerenti alla predetta dichiarazione.

In particolare, è consapevole che costituisce reato fornire dichiarazioni mendaci, porre in essere atti viziati da falsità materiale, nonché utilizzare atti affetti da tale falsità. Tali condotte integrano le fattispecie penali previste dagli artt. 482, 483, 485, 489, 495, 496 c.p. È consapevole che l'esibizione di dati non più rispondenti a verità è equiparata, ad ogni effetto, all'utilizzo di dati falsi.

È altresì consapevole che le posizioni acquisite utilizzando i predetti atti o dichiarazioni falsi o mendaci saranno poste nel nulla con efficacia retroattiva dalla presentazione dell'istanza e che le tasse pagate non saranno più rimborsate.

L'eventuale pagamento del contributo verrà effettuato con accredito diretto sul conto corrente di cui il beneficiario dev'essere intestatario, indicare IBAN:

……..

Data_____ * Firma_____

*In caso di spedizione del modulo è necessario allegare la fotocopia del documento d'identità

CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA/ENTE CHE HA OSPITATO LO STUDENTE IN TIROCINIO CURRICULARE

ALLEGATO B

CERTIFICAZIONE DI CORRESPONSIONE RIMBORSO SPESE A STUDENTI CHE HANNO SVOLTO IL TIROCINIO CURRICULARE

Al Magnifico Rettore dell'Università degli studi di Pavia
Strada Nuova, 65
27100 PAVIA

Il sottoscritto …….

nato a .....il .....

Residente per la carica in .....Via .....CAP .....

rappresentante legale dell'azienda/ente:

Ragione sociale: .....

C.F./Partita IVA:.....Tel. n. .....Fax n. .....

PEC o MAIL ……..

CERTIFICA

In caso di tirocinio già attivato al momento del rilascio della presente comunicazione:

❒ Di aver corrisposto al sig. …….

Un **importo mensile** di € ……. quale rimborso spese per l'espletamento

presso la propria sede di un tirocinio curriculare svolto dal …… al ……..

Nel caso di tirocinio curriculare da attivarsi entro il 1° aprile 2018:

❒ che procederà al versamento di un **importo mensile** di € ……al sig.

…….. quale rimborso spese per l'espletamento del tirocinio

curriculare presso la propria sede che si svolgerà da ……al …….

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL PAGAMENTO: ……..

Luogo e data

FIRMA E TIMBRO